

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Председатель комитета**  
**по здравоохранению Ленинградской**  
**области**  
**А.А. Лобжанидзе**  
 \_\_\_\_\_ 2013 г.



**П Л А Н**  
**работы Государственного казенного учреждения здравоохранения**  
**Ленинградской области «Медицинский информационно-аналитический**  
**центр» на 2014 год**

**Мероприятия отдела медицинской статистики**

№ пп	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ответственный
1	Прием годовой статистической отчетности по утвержденным формам отраслевой Государственной статистической отчетности в соответствии со сроками сдачи, утвержденными Приказом Комитета по здравоохранению области, прием оперативной статистической отчетности за 2013 год.	Январь	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.
2	Проверка и подготовка сводных статистических отчетов по области в соответствии с утвержденными Росстатом и МЗ РФ статистическими формами за 2013 год для МЗ РФ.	февраль	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.
3	Представление и защита годовых статистических отчетов за 2013 год в МЗ РФ	Февраль-март	Солодовникова Г.П.	Лушнов М.С.
4	Принять участие в подготовке информации для итоговой коллегии Комитета по здравоохранению о деятельности ЛПУ области в 2013 году и задачах на 2014 год	Март	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Лушнов М.С.
5	Обеспечить представление статистической информации по запросам Комитета по здравоохранению и главных специалистов	Ежемесячно по запросам	Солодовникова Г.П.	Солодовникова Г.П.
6	Совместно с отделом информации подготовить к выпуску сборники: 1. «Здоровье населения и деятельность ЛПУ ЛО в 2013 г.»;	Апрель-май	Солодовникова Г.П. Гришина А.В.	Солодовникова Г.П.

	2. « О деятельности стационаров области в 2013 г.»; 3. « О заболеваемости населения Ленинградской области в динамике за 3 года»		Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	
7	Прием и контроль информации в рамках оперативной статистической отчетности	Ежеквартально	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.
8	Проведение логического контроля данных оперативной отчетности (ф.ф.83-К, 14-дс-К, 12-К, причины смерти населения)	Ежеквартально	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.
9	Еженедельный мониторинг по ОРВИ и гриппу на основании данных от районов; передача информации в Комитет по здравоохранению и на сайт МЗ РФ	Еженедельно	Пантенкова В.С.	Солодовникова Г.П.
10	Сбор, обработка и формирование сводной информации о центрах здоровья для Комитета по здравоохранению области	До 1 числа следующего за отчетным месяца	Митюгова О.В.	Солодовникова Г.П.
11	Ежемесячный мониторинг о деятельности центров здоровья области (ф.№68) с последующим размещением информации на сайте МЗ РФ в ПАКе «Мониторинг нацпроекта «Здоровье»	До 20 числа следующего за отчетным месяца (по срокам МЗРФ)	Митюгова О.В.	Солодовникова Г.П.
12	Участие в сборе и проверке достоверности оперативной информации по перечню показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	Ежеквартально	Солодовникова Г.П.	Лушнов М.С.
13	Ежемесячный контроль шифровки медицинских свидетельств о смерти в «Петростате» с дальнейшей подготовкой демографических таблиц в разрезе районов области	Ежемесячно по срокам Петростата	Митюгова О.В. Пантенкова В.С.	Солодовникова Г.П.
14	Ежемесячно выверять информацию от районов по отчетной форме «Смертность населения по причинам...»	До 20 числа следующего за отчетным месяца	Пантенкова В.С.	Солодовникова Г.П.
15	Участие в подготовке к выпуску ежемесячного сборника о смертности населения по причинам и возрастно-половому составу	До 25 числа следующего за отчетным месяца	Пантенкова В.С.	Солодовникова Г.П.
16	Ежемесячный мониторинг о деятельности сосудистых центров области (ПСО и РСЦ) с представле-	До 5 числа следующего за отчетным	Митюгова О.В.	Солодовникова Г.П.



	нием информации в Комитет по здравоохранению и размещением на сайте МЗ РФ в ПАКе «Мониторинг нацпроекта «Здоровье»	месяца (по срокам МЗРФ)		
17	Подготовка оперативных данных о работе ЛПУ области для Правительства области	Ежеквартально	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.
18	Подготовка информации для главного федерального инспектора по Ленобласти о работе системы здравоохранения и демографической ситуации в области	Ежемесячно, до 27 числа следующего за отчетным месяца	Митюгова О.В. Пантенкова В.С.	Солодовникова Г.П.
19	Проводить анализ заболеваемости и смертности в Ленинградской области	Ежеквартально	Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.
20	Подготовить расписание занятий, экзаменационные вопросы и тесты для цикла последипломной подготовки статистиков	сентябрь	Солодовникова Г.П.	Солодовникова Г.П.
21	Проведение цикла последипломной подготовки медицинских статистиков на базе областного мед. училища	ноябрь	Солодовникова Г.П. Митюгова О.В.	Солодовникова Г.П.
22	Принять участие во Всероссийском совещании руководителей служб статистики	Октябрь-ноябрь	Солодовникова Г.П.	Солодовникова Г.П.
23	Подготовить и провести совещание с зам. гл. врачей по ОМР и зав. кабинетами медицинской статистики по условиям сдачи годовых отчетов за 2013 год	декабрь	Лушнов М.С. Солодовникова Г.П. Митюгова О.В. Пантенкова В.С. Фомин М.М.	Солодовникова Г.П.

### Мероприятия отдела информации

№ пп	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ответственный
1	<p>Регламентные работы по актуализации баз данных:</p> <p><b>МедИнфо:</b></p> <p>а) по сети учреждений здравоохранения Ленинградской области, согласно распоряжениям и приказам;</p> <p>б) по формам годового отчета согласно Приказам МЗ РФ и Росстата</p>	<p>по мере поступления</p> <p>по мере поступления</p>	<p>Гришина А.В.</p> <p>Гришина А.В.</p>	Гришина А.В.

	<p>в) по формам квартального отчета согласно Приказам Комитета по Здравоохранению Ленобласти</p> <p><b>Реестр юридических лиц</b> а) по списку юридических лиц и их составу</p> <p><b>Реестр больничных листов</b> а) сопровождение реестра больничных листов в БД Access для формирования ежеквартальной формы 16-вн</p>	<p>ежеквартально</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>Гришина А.В.</p> <p>Гришина А.В., Наседкина Я.И.</p> <p>Евсюкова В.Ю., Ильичева Т.А.</p>	
2	Обновление базы данных МедИнфо в МО и областных ЛПУ	По мере необходимости	Гришина А.В.	Гришина А.В.
3	Прием и загрузка в базу данных медико-статистических данных по формам годового отчета за 2013 г от муниципальных образований и областных учреждений	До 31.01.2014	Гришина А.В., Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И., Ильичева Т.А.	Гришина А.В.
4	Формирование сводных отчетов по учреждениям здравоохранения Ленинградской области для представления в МЗ РФ	До 25.02.2014	Гришина А.В. Евсюкова В.Ю. Наседкина Я.И. Ильичева Т.А.	Гришина А.В.
5	Формирование сборника "Здоровье населения и деятельность учреждений здравоохранения Ленинградской области" по формам годового отчета за 2013 г.	апрель	Гришина А.В.	Гришина А.В.
6	Формирование сборника "Некоторые сведения о деятельности стационаров Подчинения Комитета Здравоохранения Ленинградской области" по итогам работы в 2013 году.	июнь	Гришина А.В.	Гришина А.В.
7	Формирование таблиц к сборнику "Сведения о заболеваемости в МО Ленинградской области (по ф.12) " за 2011-2013 годы	май	Гришина А.В.	Гришина А.В.
8	Загрузка в базу данных медико-статистических данных по формам квартального отчета от муниципальных образований и областных учреждений	ежеквартально	Гришина А.В., Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И., Ильичева Т.А.	Гришина А.В.
9	Формирование сводных отчетов и расчетных показателей по итогам работы учреждений здравоохранения за отчетный квартал	ежеквартально	Гришина А.В., Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И., Ильичева Т.А.	Гришина А.В.



10	Ввод и обработка информации по смертности населения Ленобласти	ежемесячно	Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И.	Гришина А.В.
11	Формирование таблиц с показателями по смертности населения Ленобласти	ежемесячно	Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И.	Гришина А.В.
12	Формирование справок, сводов и расчетных данных по запросам Комитета здравоохранения	по мере поступления	Гришина А.В., Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И., Ильичева Т.А.	Гришина А.В.
13	Формирование материалов (таблицы, графики) для коллегий, докладов.	в течение года	Гришина А.В., Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И., Ильичева Т.А.	Гришина А.В.
14	Поддержка в рабочем состоянии программного обеспечения «МедИнфо», «Реестр больничных листов», «Реестр юридических лиц»	в течение года	Гришина А.В.	Гришина А.В.
15	Ведение различных мониторингов, утвержденных Комитетом по здравоохранению ЛО и порученных МИАЦ в части медико-статистических показателей	в течение года	Гришина А.В., Евсюкова В.Ю., Наседкина Я.И., Ильичева Т.А.	Гришина А.В.

### Мероприятия технического отдела

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ответственный
1	Отчет о ходе реализации программы модернизации по охране детства и материнства	Ежемесячно до 05 числа м-ца, следующего за отчетным	Рыжикова Т.П.	Шарапов С.В.
2	Отчет о ходе реализации программы модернизации (по приказу 1064н МЗСР), таблицы 1 и 5 (5.1, 5.2, 5.3).	Ежемесячно до 15 числа м-ца, следующего за отчетным	Рыжикова Т.П.	Шарапов С.В.
3	Отчет о ходе реализации программы модернизации (по приказу 1064н МЗСР), таблицы 2 (2.1, 2.2, 2.3), 3 и 4 (5.1, 5.2, 5.3).	Ежеквартально до 15 числа м-ца, следующего за отчетным кварталом	Рыжикова Т.П.	Шарапов С.В.
4	Получение информационной базы ЛО ФОМС. Конвертация данных для ЛПУ для обеспечения электронной записи к врачу.	Ежемесячно	Шарапов С.В. Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
5	Администрирование регио-	Текущая	Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.

	нального ресурса – Запись к врачу через Интернет.			
6	«Запись к врачу через Интернет»: Обновление учётной базы ЛО-ФОМС	Ежемесячно	Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
7	Ведение Федерального регистра медицинского персонала.	Ежемесячно	Королёва Е.А.	Шарапов С.В.
8	Ведение регистра участковой службы "Ревдо" в рамках приоритетного национального проекта "Здоровье".	Ежемесячно	Королёва Е.А.	Шарапов С.В.
9	Администрирование локальной сети ГКУЗ ЛО МИАЦ	Текущая	Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
10	Резервирование данных используемых систем на электронные носители.	Ежеквартально	Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.
11	Профилактическое обслуживание ПК.	Текущая	Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.
12	Планирование и организация мероприятий в рамках программы модернизации (информатизации) здравоохранения ГКУЗ ЛО МИАЦ	Текущая	Палехов Р.Б.	Шарапов С.В.
13	Мероприятия по защите информации.	Текущая	Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
14	Мероприятия по защите информации. Техническая часть.	Текущая	Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
15	Закупка оборудования компьютерного и коммуникационного оборудования для ГКУЗ ЛО МИАЦ.	Ежеквартальная	Шарапов С.В. Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
16	Составление технических заданий на системы, вводимые в промышленную эксплуатацию (модернизация, прикладное программное обеспечение) в ГКУЗ ЛО МИАЦ.	Текущая	Шарапов С.В. Палехов Р.Б.	Шарапов С.В.
17	Внедрение систем информационного сбора и анализа медицинской статистической информации.	Текущая	Шарапов С.В.	Шарапов С.В.
18	Получение удостоверяющих ключей для ГКУЗ ЛО «МИАЦ» в системе безопасной передачи данных «СБИС++»	До 20 февраля 2014г.	Новицкий Е.И. Королёва Е.А.	Шарапов С.В.
19	Техническое обслуживание систем бухгалтерского учёта и отчётности эксплуатируемых в	Текущая	Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.



	бухгалтерии ГКУЗ ЛО «МИАЦ»			
20	Разработка сайта ГКУЗ ЛО «МИАЦ», обеспечение доступа к сайту в сети общественного доступа Интернет.	1 квартал 2014 г.	Микаилова Э.Г. Новицкий Е.И.	Шарапов С.В.
21	Ведение информационного сайта ГКУЗ ЛО «МИАЦ».	Текущая задача с 1 апреля 2014 г.	Микаилова Э.Г. Рыжикова Т.П. Королёва Е.А.	Шарапов С.В.
22	Разработка прикладного ПО для сбора и консолидации информации по задачам отделов ГКУЗ ЛО «МИАЦ» и запросам комитета по здравоохранению ЛО.	Текущая	Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.
23	Исполнение информационных запросов исполняемых ГКУЗ ЛО «МИАЦ» по тематике деятельности отдела.	Текущая	Рыжикова Т.П. Королёва Е.А.	Шарапов С.В.
24	Внедрение информационной базы данных МИС qMs в ГКУЗ ЛО «МИАЦ»	До 30 марта 2014 г.	Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.
25	Опытная эксплуатация информационной базы данных МИС qMs в ГКУЗ ЛО «МИАЦ»	С 2-го квартала 2014 Текущая	Рыжикова Т.П. Королёва Е.А. Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.
26	Получение и резервирование от ЗАО «Институт телекоммуникаций» базы данных по ГИС здравоохранения Ленинградской области	1-й квартал 2014 г.	Рыжикова Т.П. Королёва Е.А. Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.
27	Участие во внедрении Единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ) Ленинградской области по плану комитета по здравоохранению	Весь 2014 год	Рыжикова Т.П. Королёва Е.А. Новицкий Е.И. Джумамухамбетов Р.В.	Шарапов С.В.

### Мероприятия отдела анализа и прогнозирования

№ пп	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ответственный
1	Прием годовых отчетов от ЛПУ области за 2013 год.	январь	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
2	Проверка и анализ полученных данных годового отчета за 2013	февраль	Острошенко В.А.,	Острошенко В.А.

	год		Ионин Ю.А., Закарян А.А.	
3	Расчет показателей оценки деятельности органов исполнительной власти	ежеквартально до 25 числа м-ца следующего за кварталом	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
4	Сбор и обработка оперативной информации за 2013 год	январь	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
5	Анализ полученных оперативных данных и подготовка аналитической справки	февраль	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
6	Подготовка материалов для выпуска статистического сборника о состоянии здоровья населения и работе ЛПУ в 2013 году	апрель	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
7	Сбор и обработка информации в рамках оперативной статистической отчетности за отчетный квартал	ежеквартально	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
8	Сбор, обработка и представление в комитет по здравоохранению ежеквартальной информации об оказании медицинской помощи лицам отбывшим наказание в виде лишения свободы.	ежеквартально до 10 числа следующего за кварталом месяца	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
9	Прием статистических отчетов от ЛПУ области о выполнении ТПГГ за 2013 год по ф.№62.	февраль март	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
10	Мониторинг реализации ТПГГ в 2014 году по каждому муниципальному району и областным ЛПУ, в части объемов медицинской помощи	апрель	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
11	Сбор, обработка и представление в комитет по здравоохранению ежеквартальной информации по т.2000 ф.№62 «Формирование и выполнение территориальной программы государственных гарантий».	ежеквартально до 20 числа следующего за кварталом месяца	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
12	Проведение ежеквартального мониторинга реализации ТПГГ в 2014 году по каждому муниципальному району и областным ЛПУ	ежеквартально	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
13	Совместно с профильным отделом Комитета по здравоохранению	до 15 апреля	Острошенко В.А.,	Острошенко В.А.



	разработать и направить в ЛПУ таблицы по формированию объемов медицинской помощи на 2014 год в соответствии с информационным письмом МЗ РФ и Федерального фонда ОМС		Ионин Ю.А., Закарян А.А.	
14	Прием и обработка предложений, поступивших от органов управления здравоохранением муниципальных образований, руководителей областных ЛПУ по формированию объемов медицинской помощи на 2014 год в соответствии с нормативами МЗ РФ и Федерального фонда ОМС	май	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
15	Обобщение информации и представление материала в Комитет по здравоохранению	до 15 июня	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
16	Сбор информации от ЛПУ и формирование отчета о задолженности по заработной плате	Ежемесячно, 15 и 30 числа	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
17	Сбор информации от ЛПУ, обработка и формирование отчета по средней заработной плате	ежемесячно	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Ионин Ю.А.
18	Выезды в районы области, областные ЛПУ с целью проверки достоверности представляемой информации о выполнении объемов ТШГ и других статистических отчетов	по квартальным планам ЛО МИАЦ	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
19	Проведение совещания с ответственными исполнителями муниципальных районов и областных ЛПУ по статистическому отчету ф.№62 «Сведения об оказании и финансированию медицинской помощи населению за 2013 год»	декабрь	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
20	Совместно с отделом программирования и обработки медико-статистической информации систематически проводить работу по изменению таблиц оперативной статистической отчетности, с учетом дополнительной потребности в информации и исключения дублирования сведений в различных оперативных формах	ежеквартально	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
21	Сбор информационных данных за 2013 год в социальный паспорт	Периодичность и сро-	Острошенко В.А.,	Острошенко В.А.

	Ленинградской области по разделам, отнесенным к инфраструктуре сферы «Здравоохранение»	ки, утвержденные Распоряжением Губернатором Ленинградской области	Ионин Ю.А., Закарян А.А.	
22	Разработка методических рекомендаций подведомственным медицинским организациям Комитета по здравоохранению Ленинградской области для подготовки трудовых договоров с сотрудниками в соответствии с требованиями Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018гг.	Периодичность и сроки, утвержденные Распоряжениями комитета по здравоохранению Ленинградской области	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Острошенко В.А.
23	Сбор информации от ЛПУ, обработка и формирование отчета о численности, начисленной заработной плате и движении работников.	ежемесячно	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Ионин Ю.А.
24	Сбор информации от ЛПУ, обработка и формирование отчета о численности и оплате труда работников здравоохранения по категориям персонала	ежеквартально	Острошенко В.А., Ионин Ю.А., Закарян А.А.	Ионин Ю.А.

Директор ГКУЗ ЛО «МИАЦ»



М.С. Лушнов